



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

NOMBRE:				TRÁMITE:	N/A	SERVICIO:	X
AUDIENCIAS OTORGADAS POR LA PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula	AC/027		
BRINDAR ATENCIÓN SOCIAL A PERSONAS VULNERABLES RESOLVIENDO SUS PETICIONES							
FUNDAMENTO LEGAL:		MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE JILOTEPEC ADMINISTRACIÓN 2022-2024					
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO LA PERSONA SE PRESENTA AL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE JILOTEPEC Y SACA CITA PARA UNA AUDIENCIA				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			N/A				
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
N/A				N/A	N/A	N/A	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
N/A				N/A	N/A	N/A	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
N/A				N/A	N/A	N/A	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		30 MINUTOS					
COSTO:		N/A Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A					
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		DEPENDIENDO LA SOLICITUD SE LE DA LA ATENCIÓN A LA PETICIÓN					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		LA AFIRMATIVA SE DA CUANDO LA ASISTENTE DE PRESIDENCIA SOLICITA DATOS PERSONALES DEL CIUDADANO(A) PARA EL LLENADO DEL FORMATO					



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SISTEMA MUNICIPAL DIF JILOTEPEC				PRESIDENCIA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. VERÓNICA HERNÁNDEZ TORALES					
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA JILOTEPEC/XHIXHATA S/N			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	XHIXHATA			MUNICIPIO:	JILOTEPEC		
C.P.:	54240	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
761	734-08-08		N/A	N/A	dif.jilo22-24@outlook.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	<b>¿QUÉ DÍAS OTORGA AUDIENCIAS LA PRESIDENTA?</b>						
RESPUESTA:	CUALQUIER DÍA DE LA SEMANA						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	<b>¿A QUIÉN SE LE BRINDA LA ATENCIÓN?</b>						
RESPUESTA:	A LA POBLACIÓN EN GENERAL						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	<b>¿SI SOY UNA PERSONA DE LA TERCERA EDAD ME PUEDEN DAR ALGÚN APOYO?</b>						
RESPUESTA:	DEPENDIENDO EL APOYO QUE SOLICITE, SI NO SE CANALIZA A OTRAS INSTANCIAS DE GOBIERNO PARA SU ATENCIÓN						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>ING. MARLEN TORALES COLÍN ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>C. VERÓNICA HERNÁNDEZ TORALES DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">08/ 12/ 2023.</p>
---	--	---

